

Утверждено протоколом
Наблюдательного совета фонда «Центр
поддержки экспорта Республики
Карелия» от «30» 10 2020 г.

Положение о деятельности ревизионной комиссии
фонда «Центр поддержки экспорта Республики Карелия»

г. Петрозаводск

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ревизионная комиссия фонда «Центр поддержки экспорта Республики Карелия» (далее – Фонд, Ревизионная комиссия) является органом контроля и осуществляет контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

1.2. Ревизионная комиссия формируется в составе не менее 3 (трех) и не более 5 (пяти) членов.

1.3. Ревизионная комиссия Фонда осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом Фонда, настоящим Положением и другими внутренними документами Фонда.

2. ОБРАЗОВАНИЕ И СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Членом ревизионной комиссии Фонда может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, имеющее высшее экономическое, юридическое или техническое образование и опыт практической работы не менее 2 лет.

2.2. В члены Ревизионной комиссии выдвигаются кандидаты, имеющие безупречную репутацию. При этом совершение лицом преступления в сфере экономической деятельности или против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также административного правонарушения, прежде всего в области предпринимательской деятельности, в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг является фактором, отрицательно влияющим на его репутацию.

2.3. Членом Ревизионной комиссии не может быть избрано лицо, являющееся участником, должностным лицом или иным работником юридического лица, конкурирующего с Фондом.

2.4. Решения о назначении на должность председателя и членов ревизионной комиссии Фонда, прекращении их полномочий, в том числе о досрочном прекращении их полномочий, принимаются Наблюдательным советом Фонда. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Фонда - не более чем три года. Члены ревизионной комиссии Фонда не могут занимать одновременно какие-либо должности в иных органах Фонда. При избрании члена Ревизионной комиссии членам Наблюдательного совета Фонда предоставляется информация о возрасте и образовании кандидата, должностях, которые кандидат занимал в течение последних 5 лет, характере его взаимоотношений с Фондом, членстве в советах директоров (наблюдательных советах) и иных должностях в других организациях, а также сведения о выдвижении на должности исполнительных органов или другие должности в иных организациях, о характере взаимоотношений с аффилированными лицами и крупными контрагентами Фонда, а также иные сведения об обстоятельствах, которые могут влиять на выполнение

кандидатом его обязанностей.

2.5. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

2.6. Решение Наблюдательного совета Фонда об избрании членов Ревизионной комиссии Фонда принимается путем открытого голосования отдельно по каждой кандидатуре. Решение считается принятым, если за него подано квалифицированное большинство голосов Наблюдательного совета Фонда в две трети голосов.

2.7. Члены Ревизионной комиссии могут быть переизбраны на следующий срок, а при наличии веских оснований полномочия члена Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены по решению Наблюдательного совета Фонда.

2.8. Основаниями прекращения полномочий членов Ревизионной комиссии являются:

2.8.1. истечение срока, на который они избраны;

2.8.2. досрочное прекращение полномочий члена или всей ревизионной комиссии по решению Наблюдательного совета Фонда;

2.8.3. личное заявление члена Ревизионной комиссии;

2.8.4. смерть, утрата дееспособности члена Ревизионной комиссии.

2.9. Работой Ревизионной комиссии руководит ее председатель, избираемый Наблюдательным советом Фонда сроком не более чем на 3 года.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

3.1.1. Проверка соответствия документов финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в том числе заключенных договоров, и совершенных сделок установленным требованиям действующего законодательства.

3.1.2. Проверка соответствия порядка ведения бухгалтерского учета и составления отчетов о деятельности Фонда и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Фонда установленным требованиям действующего законодательства.

3.1.3. Проверка эффективности использования Фондом средств и имущества Фонда.

3.2. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

3.2.1. В любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда и иметь доступ ко всей документации, касающейся его деятельности.

3.2.2. Контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета.

3.3. Ревизионная комиссия докладывает результаты проведенных ею проверок Наблюдательному совету Фонда

3.4. Оперативные планы ревизий разрабатываются и утверждаются

Ревизионной комиссией самостоятельно.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Заседания ревизионной комиссии проводятся путем собрания членов ревизионной комиссии и коллегиального обсуждения поставленных вопросов.

Подготовка и проведение плановых проверок проводится путем принятия на заседании плана проверок, истребования согласно плану документов фонда и их коллегиального изучения членами ревизионной комиссии, подготовки отчета.

Подготовка и проведение внеплановых проверок проводится путем принятия на заседании решения о проведении внеплановой проверки, истребования согласно принятому решению о проведении внеплановой проверки документов фонда и их коллегиального изучения членами ревизионной комиссии, подготовки отчета.

4.2. На заседании Ревизионной комиссии наличие кворума определяется присутствием на нем не менее 2/3 членов Ревизионной комиссии.

4.3. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости по инициативе председателя Ревизионной комиссии, любого члена Ревизионной комиссии, Наблюдательного совета Фонда, Попечительского совета Фонда, генерального директора Фонда, но не реже 1 раза в год.

4.4. На заседаниях Ревизионной комиссии рассматриваются вопросы, предложенные председателем Ревизионной комиссии, Наблюдательным советом Фонда, Попечительскими советом Фонда, генеральным директором Фонда или любым членом ревизионной комиссии.

4.5. Подготовку и организацию заседания Ревизионной комиссии обеспечивает ее председатель.

4.6. Решение ревизионной комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа всех членов Ревизионной комиссии. При равенстве голосов, решающим голосом является голос председателя.

4.7. Решения Ревизионной комиссии Фонда принимаются путем открытого голосования.

4.8. На каждом заседании Ревизионной комиссии ведется протокол заседания.

Обязанность организовать ведение протокола заседания возлагается на председателя Ревизионной комиссии Фонда.

Протокол заседания Ревизионной комиссии в обязательном порядке содержит сведения, определяемые при открытии заседания.

Протокол заседания ревизионной комиссии Фонда должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через 12 часов после закрытия заседания в 1 экземпляре.

Протокол подписывается председателем Ревизионной комиссии Фонда.

4.9. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии подшиваются в книгу протоколов заседаний данного органа. Книга протоколов хранится в Фонде.

4.10. Члены ревизионной комиссии обязаны:

- лично участвовать в проведении заседаний, проверок;
- соблюдать режим конфиденциальности полученных сведений и не допускать разглашения информации.

4.11. При наличии технической возможности решения Ревизионной комиссии могут быть приняты посредством совместных видеоконференций, о чем председателем Ревизионной комиссии делается отметка в протоколе заседания Ревизионной комиссии.

4.12. О заседании Ревизионной комиссии председатель уведомляет ее членов не менее чем за 5 дней любыми доступными способами связи.

4.13. Члены Ревизионной комиссии не могут доверять свои полномочия иным лицам.

4.14. Члены Ревизионной комиссии Фонда при осуществлении своих прав и при исполнении обязанностей должны действовать в интересах Фонда, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Фонда добросовестно и разумно.